

ПРИКАЗ

27.02.2024 г.

№ 85

г. Оренбург

**Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ (ВПР)
весной 2024 года**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказами федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», министерства образования Оренбургской области от 19.02.2024 № 01-21/198 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», распоряжения управления образования администрации города Оренбурга от 20.02.2024 № 93 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Оренбурга в 2024 году», на основании Устава МОАУ «СОШ № 86», утвержденного распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 26.07.2021г. № 460, в целях совершенствования единой системы оценки качества образования и обеспечения мониторинга качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ в 4-8 и 11 классах МОАУ «СОШ № 86» весной 2024 года в соответствии с нормативными документами, Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году, разработанным федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования».
2. Обеспечить участие всех обучающихся 4-8 классов в ВПР в соответствии с заявкой, оформленной в личном кабинете федеральной информационной системы оценки качества образования.
3. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с требованиями нормативных документов и методическими рекомендациям по организации и проведению ВПР.
4. Назначить Кох Н.И., заместителя директора, школьным координатором по проведению ВПР, ответственным за организацию проведения ВПР весной 2024 года в соответствии с нормативными документами, соблюдение процедуры проведения ВПР, обеспечение объективности на всех этапах проведения ВПР, инструктаж организаторов и экспертов по проверке работ, общественных наблюдателей из числа родителей и независимых наблюдателей из числа работников, направляемых в другие образовательные организации.
5. Утвердить график проведения ВПР в МОАУ «СОШ № 86» (Приложение 1)
6. Утвердить персональный состав организаторов, дежурных и общественных наблюдателей из числа родительской общественности при проведении ВПР (Приложение 2).
7. Утвердить персональный состав экспертной комиссии по проверке ВПР (Приложение 3).
8. Утвердить график проверки ВПР (Приложение 4).
9. Определить следующий регламент проведения ВПР весной 2024 года:
 - 9.1 ВПР весной 2024 года проводится по материалам, изученным за текущий (2023-2024) учебный год. Обучающиеся 11 классов выполняют ВПР по дисциплинам, не выбранным для сдачи предметов ЕГЭ по выбору.
 - 9.2 ВПР проводится в установленные школьным графиком (Приложение 1) день и время в рамках сроков федерального Плана-графика ВПР.

- 9.3 ВПР организовано с учетом сменности обучения, времени питания, нагрузки учащихся, нагрузки учителей, на основе сформированной и выгруженной на сайт ФИС ОКО заявки.
- 9.4 Учащиеся выполняют ВПР в кабинетах согласно расписания без организации видеонаблюдения.
- 9.5 Средства связи запрещаются к использованию всеми участниками ВПР, организаторами и общественными наблюдателями.
- 9.6 Личные вещи участников ВПР, организаторов и наблюдателей во время проведения ВПР хранятся в отведенном и обозначенном месте.
- 9.7 Оценки за ВПР засчитываются как результаты промежуточной аттестации и выставляются в электронный журнал с пометкой «Промежуточная аттестация: Всероссийская проверочная работа» при условии полного прохождения программы по предмету на момент написания ВПР. При выставлении неудовлетворительной оценки за промежуточную аттестацию в формате ВПР, но ученику дается возможность повторно написать работу в установленные отдельным графиком сроки.
- 9.8 Выполненные обучающимися ВПР и протоколы, а также видеозаписи, хранятся в образовательной организации в течение одного календарного года с момента написания работы. По истечении срока хранения документы подлежат уничтожению.
- 9.9 В параллелях 6, 7 и 8 классов, помимо обязательных ВПР по русскому языку и математике, проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам через сайт ФИС ОКО. Рандомный выбор осуществляется на федеральном уровне не ранее, чем за неделю до даты проведения ВПР, указанной в графике.

9.10 Использование результатов ВПР:

Результаты Всероссийских проверочных работ используются для повышения качества образования по следующим направлениям:

- оценка образовательных результатов обучающихся по итогам учебного года;
- оценка предметных, метапредметных и личностных результатов обучения с целью выявления готовности обучающихся к переходу на следующий уровень образования;
- создание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося;
- мониторинг результатов реализации ФГОС;
- разработка собственного инструментария оценки достижений обучающихся;
- результаты промежуточной аттестации по конкретному предмету при условии полного прохождения программы;
- планирование деятельности школьных методических объединений, повышения квалификации педагогов (проведение практических семинаров, мастер-классов, открытых уроков).

10. Кох Н.И., школьному координатору по проведению ВПР:

- 10.1. Обеспечить выполнение подготовительных мероприятий и соблюдение требований по проведению ВПР.
- 10.2. Организовать проведение ВПР весной 2024 года в соответствии с приложениями и нормативными документами.
- 10.3. Провести разъяснительную работу с задействованными сотрудниками по регламенту проведения и анализу результатов ВПР, а также общественными наблюдателями из числа родителей обучающихся.
- 10.4. Организовать тиражирование и изучение инструктивных материалов по проведению ВПР задействованными сотрудниками.
- 10.5. Обеспечить контроль за созданием условий для проведения ВПР, объективность проведения и проверки ВПР, своевременность проведения мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
- 10.6. Обеспечить сбор выполненных работ на хранение в сейф (кабинет заместителя директора № 252) с последующей выдачей их на проверку экспертам в соответствии с Приложением 2.
- 10.7. Организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

- 10.8. Обеспечить сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР, сбор сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм,
- 10.9. Организовать ознакомление обучающихся и родителей (законных представителей) с результатами ВПР.
11. Назначить Спивак Т.Ю., заместителя директора, школьным координатором по проведению ВПР, ответственным за информационную безопасность и работу с сайтом ФИС ОКО.
12. Заместителю директора Спивак Т.Ю.:
 - 12.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов
 - 12.2. До проведения ВПР скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол проведения работы, протокол соответствия и список кодов участников, передать бумажный протокол и коды участников школьному координатору ВПР.
 - 12.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы, получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО (осуществляется в информационном центре штаба проведения ВПР – каб. 308).
 - 12.4. Обеспечить недопущение разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.
 - 12.5. Получить и передать для работы ответственному координатору по проведению ВПР критериев оценивания ответов и электронную форму сбора результатов ВПР.
 - 12.6. Обеспечить загрузку формы сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с регламентирующими документами и контроль соответствия статистических отчетов по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»), при необходимости с экспортом их в формат MS Excel и сохранением на компьютере.
13. Назначить Кузнецову НА, Запорожко В.В., Спивак Т.Ю., Кох Н.И., Катенину О.Н., Мазуренко С.В., заместителей директора, школьными координаторами по проведению ВПР на курируемых параллелях, ответственными за взаимодействие с классными руководителями по организационным вопросам, тиражирование материалов для проведения ВПР по курируемым параллелям, упаковку материалов для проведения ВПР, передача на хранение (сейф заместителя директора, каб. 252) с дальнейшей выдачей организаторам непосредственно перед началом выполнения работ, контроль выдачи каждому участнику ВПР на курируемой параллели кода и заполнения бумажных протоколов.
14. Заместителям директора Кузнецовой НА, Запорожко В.В., Спивак Т.Ю., Кох Н.И., Катениной О.Н., Мазуренко С.В., ответственным координаторам по проведению ВПР по параллелям:
 - 14.1. Провести разъяснительную работу с классными руководителями и обеспечить контроль за проведением разъяснительной работы с родителями и обучающимися по регламенту проведения и анализу результатов ВПР.
 - 14.2. Организовать подготовку учеников к ВПР, в том числе посещение уроков в классах, которые будут участвовать в ВПР.
 - 14.3. Обеспечить контроль за созданием условий для проведения ВПР по курируемым параллелям, объективность проведения и проверки ВПР, своевременность проведения мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
 - 14.4. Определить состав общественных наблюдателей из числа родителей обучающихся
 - 14.5. Обеспечить наличие у обучающихся индивидуального кода учащегося.
 - 14.6. Обеспечить контроль за тиражированием вариантов ВПР для каждого учащегося.

- 14.7. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.
15. Назначить руководителей ШМО учителей-предметников Гавриленко О.А., Ежикову И.А., Апалькову Н.И., Павлову Е.С., Курицыну С.Н., ответственными за получение работ учащихся для проверки в соответствии с графиком, осуществление коллегиальной проверки ответов участников с помощью критериев, разработку критериев для проверки работ обучающихся с ОВЗ, заполнение электронной формы сбора результатов выполнения ВПР: внесение кода, номера варианта работы и баллов за задания каждого из участников.
16. Руководителям ШМО учителей-предметников:
- 16.1. Организовать разработку критериев оценивания для обучающихся с ОВЗ;
- 16.2. Организовать своевременную объективную проверку ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, не допуская до проверки работ учителей, работающих в данном классе.
- 16.3. Обеспечить своевременное заполнение электронных форм сбора материалов ВПР (в электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются, соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола)
- 16.4. Провести детальный анализ результатов ВПР в разрезе каждого класса, параллели и предмета в целом
- 16.5. Принять меры по ликвидации пробелов учащихся, показавших неудовлетворительные результаты по отдельным планируемым результатам и ВПР в целом, в т.ч. внести изменения в рабочие программы с целью ликвидации пробелов, разработать индивидуальные маршруты для обучающихся, показавших неудовлетворительные результаты.
17. Классным руководителям 4-8 и 11 классов:
- 17.1. Провести разъяснительную работу с обучающимися и родителями о регламенте проведения, проверке и внесении результатов ВПР.
- 17.2. Довести до сведения родителей и учащихся график проведения ВПР и изменения в расписании учебных занятий.
- 17.3. Обеспечить подготовку аудиторий и наличие необходимых материалов для проведения ВПР (упаковочные материалы, черные гелиевые ручки и т.д.)
- 17.4. Обеспечить наличие черновиков со штампом ОО
- 17.5. Обеспечить занятость детей, окончивших работу ранее контрольного времени
- 17.6. Ознакомить родителей и обучающихся с результатами ВПР
18. Назначить Ахматова Р.А., заместителя директора, ответственным за обеспечение условий проведения ВПР в соответствии с нормативными документами и методическими рекомендациями.
19. Ахматову Р.Р., заместителю директора, ответственному за проведение ВПР:
- 19.1. Обеспечить условия для проведения ВПР, включая санитарно-гигиеническое состояние аудиторий, техническую готовность, условия тиражирования материалов и т.д.
- 19.2. Обеспечить контроль за обеспечением условий для проведения в течение всего периода проведения ВПР.
- 19.3. Обеспечить дежурство техперсонала в коридорах в течение всего периода проведения ВПР.
20. Назначить Запорожко В.В., заместителя директора, ответственной за тиражирование материалов для проведения ВПР и конфиденциальность содержания КИМ
21. Назначить специалистами по тиражированию материалов ВПР
- Санкову В.А., педагога-организатора (4-5 классы)
- Кардопольцеву Л.Н., педагога-организатора (4-5 классы)
- Дзисюк М.А., учителя-дефектолога (6-7 классы)
- Скрылеву С.С., педагога-психолога (6-7 классы)
- Хасанову А.Д., педагога-организатора (6-7 классы)
- Мезенцеву О.В., социального педагога (8, 11 классы)
- Жежу Л.Н., социального педагога (8, 11 классы)
- Кормушину Н.Г., педагога-психолога (8, 11 классы)
- Киченко Н.Ю., педагога-библиотекаря (8, 11 классы)

22. Организаторам в аудиториях, ответственным за организацию проведения ВПР в закреплённой аудитории в соответствии нормативными документами и методическими рекомендациями, соблюдение процедуры проведения ВПР:
 - 22.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - 22.2. Получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы непосредственно в аудитории проведения ВПР от заместителя директора, курирующего параллель;
 - 22.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам, провести инструктаж участников ВПР;
 - 22.4. Обеспечить порядок в кабинете и регламент проведения во время проведения проверочной работы;
 - 22.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - 22.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР на хранение в сейф в кабинет заместителя директора №252.
23. Всем сотрудникам, задействованными в подготовке и проведении ВПР, обеспечить недопущение разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.
24. Организаторам в аудиториях:
 - 24.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - 24.2. Получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - 24.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам, провести инструктаж;
 - 24.4. Обеспечить порядок в кабинете и регламент проведения во время проведения проверочной работы;
 - 24.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - 24.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.
25. Катениной О.Н., диспетчеру, внести изменения в расписание учебных занятий в дни проведения ВПР.
26. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «СОШ № 86»

Е.В.Сапкулова

График проведения ВПР

дата	класс	предмет	смена	Время проведения ВПР	время выполнения ВПР (мин)	количество учащихся
06.03.2024	11е	История	1	8.50-10.20	90	21
	11с	История	1	8.50-10.20	90	16
	11т	История	1	8.50-10.20	90	26
12.03.2024	11е	Биология	1	8.50-10.20	90	21
	11с	Биология	1	8.50-10.20	90	16
	11т	Биология	1	8.50-10.20	90	26
14.03.2024	11е	География	1	8.50-10.20	90	21
	11с	География	1	8.50-10.20	90	16
	11т	География	1	8.50-10.20	90	26
19.03.2024	11е	Физика	1	8.50-10.20	90	21
	11с	Физика	1	8.50-10.20	90	16
	11т	Физика	1	8.50-10.20	90	26
21.03.2024	11е	Химия	1	8.50-10.20	90	21
	11с	Химия	1	8.50-10.20	90	16
	11т	Химия	1	8.50-10.20	90	26
09.04.2024	4а	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	28
	4б	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	30
	4в	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	30
	4г	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	30
	4д	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	28
	4е	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	30
	4ж	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	26
	4з	Русский язык: часть 1	1	8.50-9.35	45	27
10.04.2024	5а	История	1	08.50- 9.35	45	29
	5б	История	1	08.50- 9.35	45	32
	5в	История	1	08.50- 9.35	45	25
	5г	История	1	08.50- 9.35	45	30
	5д	История	1	08.50- 9.35	45	28
	5е	История	1	08.50- 9.35	45	32
	5ж	История	1	08.50- 9.35	45	28
	5м	История	1	08.50- 9.35	45	32
11.04.2024	4а	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	28
	4б	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	30
	4в	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	30
	4г	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	30
	4д	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	28
	4е	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	30
	4ж	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	26
	4з	Русский язык: часть 2	1	8.50-9.35	45	27
11.04.2024	8а	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	28
	8б	История/ обществознание/ география	1	08.50- 9.35	45	31

		<i>(рандомный выбор)</i>				
	8в	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	29
	8м	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	31
	8х	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	29
	8г	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	30
16.04.2024	4а	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	28
	4б	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	30
	4в	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	30
	4г	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	30
	4д	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	28
	4е	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	30
	4ж	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	26
	4з	Окружающий мир	1	8.50-9.35	45	27
16.04.2024	6а	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	30
	6б	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	30
	6в	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	29
	6г	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	28
	6д	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	29
	6е	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	31
	6м	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	32
	6х	История/ обществознание <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	32
17.04.2024	7а	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	28
	7б	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	32
	7в	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	31
	7г	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	30
	7е	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	31
	7ж	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	29
	7м	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	30
	7х	Биология/ физика <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	26
18.04.2024	4а	Математика	1	8.50-9.35	45	28

	4б	Математика	1	8.50-9.35	45	30
	4в	Математика	1	8.50-9.35	45	30
	4г	Математика	1	8.50-9.35	45	30
	4д	Математика	1	8.50-9.35	45	28
	4е	Математика	1	8.50-9.35	45	30
	4ж	Математика	1	8.50-9.35	45	26
	4з	Математика	1	8.50-9.35	45	27
18.04.2024	5а	Биология	1	08.50- 9.35	45	29
	5б	Биология	1	08.50- 9.35	45	32
	5в	Биология	1	08.50- 9.35	45	25
	5г	Биология	1	08.50- 9.35	45	30
	5д	Биология	1	08.50- 9.35	45	28
	5е	Биология	1	08.50- 9.35	45	32
	5ж	Биология	1	08.50- 9.35	45	28
	5м	Биология	1	08.50- 9.35	45	32
5х	Биология	1	08.50- 9.35	45	28	
23.04.2024	7а	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	28
	7б	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	32
	7в	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	31
	7г	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	30
	7е	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	31
	7ж	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	29
	7м	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	30
	7х	История/ обществознание/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	26
24.04.2024	8а	Биология/ физика/ химия <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	28
	8б	Биология/ физика/ химия <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	31
	8в	Биология/ физика/ химия <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	29
	8м	Биология/ физика/ химия <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	31
	8х	Биология/ физика/ химия <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	29
	8г	Биология/ физика/ химия <i>(рандомный выбор)</i>	1	08.50- 9.35	45	30
25.04.2024	6а	Биология/ география <i>(рандомный выбор)</i>	2	14.40-15.25	45	30

	6б	Биология/ география (рандомный выбор)	2	14.40-15.25	45	30
	6в	Биология/ география (рандомный выбор)	2	14.40-15.25	45	29
	6г	Биология/ география (рандомный выбор)	2	14.40-15.25	45	28
	6д	Биология/ география (рандомный выбор)	2	14.40-15.25	45	29
	6е	Биология/ география (рандомный выбор)	2	14.40-15.25	45	31
	6м	Биология/ география (рандомный выбор)	2	14.40-15.25	45	32
	6х	Биология/ география (рандомный выбор)	2	14.40-15.25	45	32
26.04.2024	8а	Русский язык	1	8.50-10.20	90	28
	8б	Русский язык	1	8.50-10.20	90	31
	8в	Русский язык	1	8.50-10.20	90	29
	8м	Русский язык	1	8.50-10.20	90	31
	8х	Русский язык	1	8.50-10.20	90	29
	8т	Русский язык	1	8.50-10.20	90	30
30.04.2024	5а	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	29
	5б	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	32
	5в	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	25
	5г	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	30
	5д	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	28
	5е	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	32
	5ж	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	28
	5м	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	32
	5х	Русский язык	1	08.50- 9.35	45	28
30.04.2024	7а	Математика	2	13.50-15.20	90	28
	7б	Математика	2	13.50-15.20	90	32
	7в	Математика	2	13.50-15.20	90	31
	7г	Математика	2	13.50-15.20	90	30
	7е	Математика	2	13.50-15.20	90	31
	7ж	Математика	2	13.50-15.20	90	29
	7м	Математика	2	13.50-15.20	90	30
	7х	Математика	2	13.50-15.20	90	26
03.05.2024	8а	Математика	1	8.50-10.20	90	28
	8б	Математика	1	8.50-10.20	90	31
	8в	Математика	1	8.50-10.20	90	29
	8м	Математика	1	8.50-10.20	90	31
	8х	Математика	1	8.50-10.20	90	29
	8т	Математика	1	8.50-10.20	90	30
07.05.2024	6а	Математика	2	14.40-15.40	60	30
	6б	Математика	2	14.40-15.40	60	30
	6в	Математика	2	14.40-15.40	60	29
	6г	Математика	2	14.40-15.40	60	28
	6д	Математика	2	14.40-15.40	60	29
	6е	Математика	2	14.40-15.40	60	31
	6м	Математика	2	14.40-15.40	60	32
	6х	Математика	2	14.40-15.40	60	32
08.05.2024	7а	Русский язык	2	13.50-15.20	90	28
	7б	Русский язык	2	13.50-15.20	90	32

	7в	Русский язык	2	13.50-15.20	90	31
	7г	Русский язык	2	13.50-15.20	90	30
	7е	Русский язык	2	13.50-15.20	90	31
	7ж	Русский язык	2	13.50-15.20	90	29
	7м	Русский язык	2	13.50-15.20	90	30
	7х	Русский язык	2	13.50-15.20	90	26
14.05.2024	5а	Математика	1	08.50- 9.35	45	29
	5б	Математика	1	08.50- 9.35	45	32
	5в	Математика	1	08.50- 9.35	45	25
	5г	Математика	1	08.50- 9.35	45	30
	5д	Математика	1	08.50- 9.35	45	28
	5е	Математика	1	08.50- 9.35	45	32
	5ж	Математика	1	08.50- 9.35	45	28
	5м	Математика	1	08.50- 9.35	45	32
	5х	Математика	1	08.50- 9.35	45	28
15.05.2024	6а	Русский язык	2	13.50-15.20	90	30
	6б	Русский язык	2	13.50-15.20	90	30
	6в	Русский язык	2	13.50-15.20	90	29
	6г	Русский язык	2	13.50-15.20	90	28
	6д	Русский язык	2	13.50-15.20	90	29
	6е	Русский язык	2	13.50-15.20	90	31
	6м	Русский язык	2	13.50-15.20	90	32
	6х	Русский язык	2	13.50-15.20	90	32

Состав экспертных комиссий по проверке ВПР

№ п/п	Предмет	ФИО председателя предметной комиссии по проверке ВПР	ФИО членов комиссии по проверке ВПР
1	Математика	Апалькова НИ	Мазуренко СВ Майер ДР Вишнякова ЕБ Лакова АК Никифорова НВ Морозова ТВ Марченко НН Алимбаева ЕН
2	Русский язык	Ежикова ИА	Катенина ОН Кислинская ЕВ Чавкина РР Махмутова РР Шаповалова ЮС Тихонова ЕИ Некрылова КС Козлова ДС
4	История Обществознание	Курицына СН	Лебедева ЕА Мусаева НБ Ларькова АА Давыдова НН
5	Биология	Павлова ЕС	Тердунова ИЮ Тотменина ЛЮ Хасанова АД
6	География	Павлова ЕС	Кутырева ТВ Саськина ТА
7	Химия	Павлова ЕС	Борисова ЕИ
8	Физика	Апалькова НИ	Щербакова ОА